

## **Общие условия выполнения работ**

### **Термины и определения:**

**Общие условия** – положения настоящих условий выполнения работ (далее Работы), включая Обязательные условия, которые являются частью Общих условий.

**Обязательные условия** – обязательные условия при заключении и исполнении договоров с лицом из группы компаний Вайлдберриз, опубликованные по адресу: <https://static-basket-03.wbbasket.ru/vol47/legalterms/ru/mandatory-conditions.html>. Являются неотъемлемой частью настоящих Общих условий.

**Индивидуальные условия** — детали условия оказания Работ, включающие в себя перечень и объем Работ, место оказания Работ, срок выполнения или период оказания Работ, стоимость и порядок оплаты Работ, и иные условия, согласованные Сторонами в Смете (Приложение № 1).

**Смета** – согласованные Сторонами Индивидуальные условия сотрудничества, выраженные в форме специализированной Сметы (Приложение № 1 и Приложение № 2 далее Приложения). К каждой заключаемой Сторонами Смете применяются положения настоящего документа.

**Документ, подтверждающий выполнение работ** — в зависимости от Исполнителя, оказывающего Услуги либо акт, подтверждающий факт оказания Услуг Исполнителем, подписываемый обеими Сторонами по окончании оказания Услуг через Портал, либо УПД, в том числе со статусом 1, направляемый посредством ЭДО, либо чек, оформленный в соответствии с действующими законодательными актами, правилами и разъяснениями (далее Акт, УПД или Чек).

**Подрядчик** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, или гражданин, признанный в установленном законом порядке самозанятым, которое ознакомилось (который ознакомился) с Общими условиями и приняло (принял) на себя обязательство оказать Работы Заказчику в соответствии со Сметой и Общими условиями в рамках осуществления таким лицом предпринимательской деятельности.

**Заказчик** – юридическое лицо из Группы компаний Вайлдберриз, которое заказывает Работы согласно положениям Общих условий, указанные в согласованной Сторонами Смете.

**Сторона/Стороны** — отдельное/совместное упоминание Заказчика или/и Подрядчика.

**Группа компаний Вайлдберриз** — общество с ограниченной ответственностью «РВБ», зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН 1247700471919 (далее – ООО «РВБ») и/или любое иное юридическое лицо из группы компаний Вайлдберриз, находящееся под прямым или косвенным контролем ООО «РВБ».

**Портал** – информационная система Вайлдберриз, сервис расположенный на сайте <https://point-access.wildberries.ru/> (в том числе сайт или мобильное приложение), посредством которой осуществляется ознакомление Подрядчиков с Общими условиями, дальнейшее их принятие, подписание или подписание иных документов.

**Правила** – документ, размещенный на Портале, определяющий порядок и условия использования Портала.

**Работы** — любые Работы и/или работы, согласованные Сторонами в Смете или в Приложениях, являющихся неотъемлемой частью договора. Заказчик вправе в любое время добавлять или изменять те или иные Приложения к договору, дополнительное согласование, как со стороны новых подрядчиков, так и действующих не требуется, за исключением случаев, когда изменения затронули уже начатые Подрядчиком Работы.

## **1. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОРТАЛА для ЦЕЛЕЙ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 1.1. Подрядчик на Портале проходит авторизацию с использованием им логина (номер телефона, указанный при регистрации) и пароля (смс или push-уведомление), что является надлежащей и достаточной идентификацией Подрядчика на Портале (аккаунт Подрядчика).
- 1.2. Подрядчик заполняет на Портале сведения и загружает документы, необходимые для заключения договора с Заказчиком, соответствующие требованиям, изложенным на Портале, и совершает действия, предусмотренные соответствующей страницей Портала.
- 1.3. Подрядчик обязан ознакомиться с Общими условиями, Правилами и Обязательными условиями, опубликованными на Портале, и принять на себя безусловное обязательство следовать им. Договор признается заключенным между Заказчиком и Подрядчиком с момента принятия Подрядчиком Общих условий, согласования и подписания обеими Сторонами Сметы.
- 1.4. Подрядчик подключен и зарегистрирован в системе электронного документооборота Заказчика, с применением простой электронной подписи или в ЭДО. Заказчик понимает и соглашается с тем, что обмен документами, за исключением случаев, предусмотренных Сметой, осуществляется исключительно через Портал или ЭДО. Кроме того, исключительно через Портал или ЭДО Сторонами осуществляется обмен следующими документами: УПД, ПУД, актами по форме ТОРГ 2, актами сверки, дополнительными соглашениями, счетами, актами взаимозачета и иными документами. При обмене УПД со стороны Подрядчика обязательно

включение кода товара/работы/услуги из своей учетной системы в соответствующее поле электронного документа.

- 1.5. Подрядчик соглашается, что использование логина (номер телефона, указанный при регистрации) и пароля (смс или push-уведомление) Подрядчика при входе на Портал (в аккаунт Подрядчика), является подтверждением права совершать операции на Портале и является аналогом собственноручной подписи Подрядчика, а операции и сделки, совершенные им в аккаунте на Портале, считаются совершенными в простой письменной форме. В случае если Подрядчик предоставит третьим лицам доступ к аккаунту на Портале с использованием своих логина и пароля, Подрядчик в полном объеме отвечает за любые действия и бездействие таких лиц, совершенных (допущенных) ими при использовании такого аккаунта, как за свои собственные. Подрядчик обязан обеспечить безопасное и конфиденциальное хранение логина и пароля, используемых для входа на Портал. В случае их утраты, включая получение к ним доступа третьими лицами, Подрядчик обязан не использовать такие данные и незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 2.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить своими силами и средствами Работы в соответствии со Сметой, являющейся неотъемлемой частью договора и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.
- 2.2. Наименование, виды и объемы Работ по договору, требования, предъявляемые к их выполнению, включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики Работ, особые условия выполнения Работ, требования к результатам Работ, требования к отчетной документации, количество и наименование материалов, условия и порядок их предоставления, а также другие условия исполнения договора определяются в Смете и настоящими Общими условиями.
- 2.3. С момента передачи Заказчиком материалов, оборудования, вещи для переработки (обработки) или иного используемого для исполнения договора имущества Подрядчику, риск случайной гибели или случайного повреждения указанного имущества Заказчика несет Подрядчик.
- 2.4. Стороны несут ответственность за предоставление материалов и оборудования, ненадлежащего качества и/или обремененных правами третьих лиц.
- 2.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной Работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

## **3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

- 3.1. Сроки выполнения Работ указываются в каждой отдельно заключенной Смете на такие Работы.
- 3.2. Если иное не указано в Смете Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания им Сметы.

3.3. В случае необходимости выполнения дополнительных Работ, не указанных в Смете, Стороны могут изменить виды и сроки выполнения Работ, указанные в Смете, путем внесения изменений в Смету или подписания новой Сметы.

#### **4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 4.1. Стоимость Работ определяется Сторонами в Смете и может быть изменена путем подписания Сторонами новой Сметы.
- 4.2. Заказчик оплачивает Подрядчику стоимость выполненных Работ после сдачи результатов Работ, при условии, что Работы выполнены надлежащим образом, через 10 (Десять) рабочих дней после подписания УПД или иного документа Заказчиком, если иной срок оплаты не согласован в Смете.
- 4.3. В случае возникновения необходимости в проведении дополнительных работ и по этой причине в превышении, определенной Сторонами стоимости по договору, Подрядчик обязан предупредить об этом Заказчика в течение 24 (Двадцати четырех) часов с того момента, как он узнал о необходимости проведения таких дополнительных работ.
- 4.4. Подрядчик обязан обосновать перед Заказчиком необходимость проведения дополнительных работ, а также документально подтвердить необходимость увеличения стоимости Работ.
- 4.5. Заказчик, не согласившийся на превышение указанной в заключенной Смете стоимости Работ, вправе отказаться от Сметы без какой-либо ответственности. В этом случае Подрядчик может требовать от Заказчика расчета за фактически понесенные расходы с их документальным обоснованием.
- 4.6. Подрядчик, своевременно не предупредивший Заказчика о необходимости превышения указанной в Договоре стоимости Работы, обязан выполнить предусмотренные Сметой Работы, по стоимости, определенной в Смете.
- 4.7. Обязательства Заказчика по оплате Работ считаются исполненными в день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 4.8. Все платежи по настоящему договору производятся в безналичном порядке платежными поручениями. Валютой взаиморасчета является – «российский рубль».

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 5.1. Права и обязанности Подрядчика:
  - 5.1.1 Подрядчик обязан выполнить указанные в Смете Работы качественно и в установленный Сметой срок.
  - 5.1.2 При выполнении Работ соблюдать требования действующего законодательства по соблюдению основ обращения с отходами производства и потребления, по охране окружающей среды, по противопожарной безопасности и техники безопасности, а также иных норм законодательства Российской Федерации, ГОСТов, СНИПов, СанПиНов.
  - 5.1.3 Подрядчик вправе выполнить Работы досрочно, предварительно согласовав новый срок с Заказчиком.

- 5.1.4 Подрядчик вправе самостоятельно определить способ исполнения Работ, предусмотренных договором, предварительно согласовав его с Заказчиком.
- 5.1.5 Подрядчик не вправе препятствовать присутствию уполномоченного представителя Заказчика в период проведения Работ на объекте.
- 5.1.6 Подрядчик обязан в любое время и на любом этапе выполнения Работ предоставлять Заказчику по его требованию фото- и/или видеодокумент о ходе исполнения Работ.
- 5.1.7 Подрядчик несет ответственность за повреждения предоставленных Заказчиком материалов, оборудования, переданной для переработки (обработки) вещи или иного имущества, оказавшегося во владении Подрядчика в связи с исполнением договора.
- 5.1.8 В случае, если предоставленные Заказчиком материалы, оборудование, переданные для обработки (переработки) вещи и иное имущество Заказчика, оказавшееся во владении Подрядчика в связи с исполнением условий договора, повреждены либо уничтожены, Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика в течение 15 (Пятнадцати) дней после получения указанного требования возместить Заказчику убытки в пределах стоимости поврежденного имущества Заказчика.
- 5.1.9 Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, возникшие в связи с невозможностью использования предоставленных Подрядчиком материалов или оборудования без ухудшения качества выполняемых Работ, если не докажет, что невозможность использования возникла по обстоятельствам, за которые отвечает Заказчик.
- 5.1.10 Подрядчик обязан предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работ сразу после обнаружения:
- непригодности или недоброкачества предоставленных Заказчиком оборудования и технической документации;
  - возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работы;
  - иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой Работы либо создают невозможность ее завершения в срок.
- 5.1.11 Подрядчик, не предупредивший Заказчика об обстоятельствах, указанных в пункте 5.1.10., либо продолживший Работу, несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении Работы, не вправе при предъявлении к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.
- 5.1.12 Все вопросы, связанные с выполнением Работ по договору, с собственниками здания (помещения) решает Заказчик.
- 5.1.13 Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с результатом Работы информацию, касающуюся его эксплуатации.
- 5.1.14 При расторжении договора Подрядчик обязан возвратить предоставленные Заказчиком оборудование и иное имущество либо передать их указанному Заказчиком лицу, а если это оказалось невозможным, - возместить стоимость оборудования и иного имущества, в течение 3 (Трех) дней после получения уведомления о расторжении.

- 5.1.15 Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе выполнения Работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям договора и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.
- 5.1.16 В случае, если Стороны договорились, что материалы предоставляет Подрядчик, он обязан своими силами доставить их к месту выполнения Работ.
- 5.1.17 Разгрузка и складирование поступающих на Объект материалов производится силами той Стороны, которая их предоставила, если иное не предусмотрено Сметой.
- 5.1.18 Подрядчик обязан в период выполнения Работ обеспечить на Объекте сохранность всех материалов, как предоставляемых Заказчиком, так и предоставляемых Подрядчиком.
- 5.1.19 В случае, если Подрядчик предоставил некачественные материалы, он обязан заменить их на материалы надлежащего качества в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента обнаружения Заказчиком некачественных материалов. В противном случае, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения убытков.
- 5.2. Права и обязанности Заказчика:
- 5.2.1. Заказчик обязуется принять и оплатить Работы, выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями Сметы и Общих условий.
- 5.2.2. Заказчик вправе, путем назначения уполномоченных представителей, во всякое время проверять ход и качество Работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.
- 5.2.3. Заказчик вправе в любое время и на любом этапе выполнения Работ запрашивать у Подрядчика фото- и/или видеодокумент о ходе исполнения Работ, в том числе имеющих скрытый характер.
- 5.2.4. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в порядке, предусмотренном настоящим договором, а также потребовать возмещения убытков.
- 5.2.5. Если во время выполнения Работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от договора либо поручить исправление Работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.
- 5.2.6. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата Работы в одностороннем порядке отказаться от договора в рамках взаимодействия с Подрядчиком, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части Работы, выполненной до направления уведомления об отказе Заказчика от исполнения договора.
- 5.3. В случае обнаружения Заказчиком при осуществлении контроля и надзора за выполнением Работ отступления от условий договора, которые могут ухудшить качество Работы, или иные недостатки в ней, Заказчик обязан

письменно заявить об этом Подрядчику. При этом, если действиями Подрядчика уже нанесен ущерб имуществу Заказчика, Подрядчик обязуется переделать Работы за свой счет либо компенсировать затраты на исправление недостатков силами Заказчика. Заказчик также имеет право при выявлении осуществления Подрядчиком Работ, ухудшающих качество или повреждающих имущество Заказчика, отстранить его от выполнения Работ.

- 5.4. Заказчик обязан в сроки и в порядке, которые предусмотрены договором, с участием уполномоченного представителя Подрядчика осмотреть и принять выполненную Работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат Работы, или иных недостатков в Работе, которые можно обнаружить обычным способом (явные недостатки), немедленно заявить об этом Подрядчику, указав выявленные недостатки в Акте выявленных дефектов составленным по форме, указанной в Приложении № 1 и 2 к Договору (далее – Акт выявленных дефектов).

## **6. ПРИЁМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

- 6.1. После завершения выполнения Работ, предусмотренных договором, Подрядчик обязан в течение 24 (Двадцати четырех) часов уведомить об этом Заказчика посредством электронной почты или иного канала связи, согласованного Сторонами, а также предоставить Заказчику качественные фото-видеоматериалы, подтверждающие результат выполненных работ, путем их размещения (загрузки) на сайте Заказчика (в соответствии с указаниями и требованиями Заказчика), по адресу: <https://point-access.wildberries.ru>, или иным определенным Заказчиком способом.
- 6.2. Приемка Работ осуществляется в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подтверждения Заказчиком факта получения уведомления о завершении выполнения Работ, направленного Подрядчиком, в присутствии уполномоченных представителей Сторон.
- 6.3. Приемка Работ будет осуществляться в форме одного или нескольких актов приемки, подписанных уполномоченными представителями Сторон (Акт), либо УПД, направляемый посредством ЭДО (УПД), либо чек, оформленный в соответствии с действующими законодательными актами, правилами и разъяснениями (Чек).
- 6.4. Приемка результата Работ не лишает Заказчика права предъявлять к Подрядчику требования об исправлении как явных, так и скрытых недостатков принятых Работ в течение 1 (Одного) года с даты подписания документов, указанных в п. 4.9., если иное не установлено Сметой.
- 6.5. При обнаружении во время приемки каких-либо недостатков, которые можно обнаружить обычным способом (явные недостатки), о них должно быть указано Заказчиком любым способом. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ, сторонами в течение 5 (Пяти) рабочих дней от момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двухсторонний Акт выявленных дефектов с указанием перечня необходимых доработок и сроков их устранения. В случае неявки или немотивированного отказа представителя Подрядчика от подписания Акта выявленных

дефектов, Акт выявленных дефектов подписывается Заказчиком в одностороннем порядке.

6.6. Приемка результата Работ не лишает Заказчика впоследствии предъявлять к Подрядчику требования об исправлении как явных, так и скрытых недостатков в течение гарантийного срока, если такой предусмотрен для Работ или результата Работ.

6.7. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков во время приёмки, выполненных Работ или их причин любая из Сторон может потребовать привлечь специалиста или специализированную организацию для дачи соответствующего заключения, в том числе Стороны могут согласовать стоимость и порядок проведения экспертизы у государственных и негосударственных экспертных учреждений и лиц.

В случае, если заключение специалиста, специализированной организации или эксперта подтвердит отсутствие вины Подрядчика в возникновении недостатков выполненных Работ, то вышеуказанные расходы будет нести Заказчик.

В случае, если заключение специалиста, специализированной организации или эксперта подтвердит наличие вины либо действий совершенных Подрядчиком, послуживших причиной возникновения недостатков выполненных Работ, то вышеуказанные расходы будет нести Подрядчик.

При невозможности определить причину возникновения недостатков или по соглашению между Сторонами, обе Стороны могут разделить расходы, понесенные в рамках настоящего пункта поровну.

6.8. Если Работы, предусмотренные настоящим договором, выполнены Подрядчиком с отступлением от его условий, ухудшившими результаты Работ и/или с иными недостатками, которые делают результат Работ непригодным для предусмотренного договором использования либо непригодным для обычного использования, Заказчик вправе, по своему выбору:

- устранить недостатки Работ самостоятельно, при этом Подрядчик полностью возмещает Заказчику его расходы, понесенные на устранение недостатков своими силами;
- требовать соразмерного уменьшения установленной цены договора, указанной в Смете;
- требовать безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. При нарушении Подрядчиком предусмотренных настоящим Договором и Сметой сроков выполнения Работ, в том числе сроков исполнения гарантийных обязательств, промежуточных сроков, Заказчик вправе предъявить требование об уплате пени в размере 0,5% (Ноль целых пять десятых процента) от полной стоимости Работ, указанной в Смете за каждый день просрочки исполнения обязательств, установленной настоящим Договором.



- 7.2. Заказчик вправе требовать от Подрядчика возмещения убытков в виде сумм пеней и штрафов, если их начисление обусловлено невыполнением Подрядчиком своих обязательств. При этом возмещение убытков и/или уплата штрафной неустойки не освобождает Подрядчика от устранения допущенных нарушений и выполнения своих обязательств.
- 7.3. Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 25% от стоимости, указанной в Смете, в случае отказа предоставлять Заказчику по его требованию в любое время и на любом этапе выполнения Работ фото- и/или видеоотчет о ходе исполнения Работ.
- 7.4. Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 50% от стоимости Работ, указанной в Смете, в случае если Подрядчик не приступил к выполнению Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами Сметы.
- 7.5. Если Подрядчик и/или его работник появятся на объекте Заказчика и/или прилегающих к нему территориях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждый выявленный случай. Подрядчик и/или его работник также обязаны соблюдать в полном объеме Положение по организации пропускного и внутриобъектового режима на территории Подрядчика.
- 7.6. Подрядчик несет полную ответственность перед органами государственной власти и органами местного самоуправления, в случае выявления на объекте Заказчика в период проведения Работ, предусмотренных Сметой, нарушений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов субъектов Российской Федерации.
- 7.7. В случае наложения на Заказчика мер ответственности контролирующими органами в связи с нарушениями Подрядчиком правил техники безопасности, пожарной безопасности, шумозащиты, защиты окружающей среды при производстве Работ, положений миграционного законодательства РФ (в том числе в части порядка привлечения работников, не являющихся гражданами РФ), нормативных документов, предусмотренных Договором, Подрядчик обязуется в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования Заказчика и копий подтверждающих документов возместить последнему все расходы и материальный ущерб в полном объеме, понесенные Заказчиком в результате наложения на Заказчика таких мер ответственности.
- 7.8. Оплата неустоек, штрафов, начисление которых предусмотрено настоящими Общими Условиями, а также иными договорами, заключенными между Сторонами, а также возмещение убытков, производится одним из следующих способов, по выбору Заказчика:
- Путем удержания Заказчиком начисленных Подрядчику неустоек, штрафов и(или) причиненных Заказчику убытков, из подлежащих оплате Подрядчику сумм за Работы, выполнение которых, предусмотрено Сметой. Удержание производится Заказчиком в день оплаты Подрядчику стоимости выполненных Работ (с последующим письменным уведомлением Подрядчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней, с даты удержания), в размере денежных средств, равных

начисленной Подрядчику неустойке, штрафу или причиненному Заказчику ущербу.

Предусмотренный настоящим абзацем порядок удержания начисленных неустоек, штрафов и причиненных Заказчику убытков, является согласованным сторонами.

- Путем перечисления Подрядчиком сумм неустоек, штрафов или причиненных убытков на расчетный счет Заказчика в срок, установленный в соответствующей претензии, требовании или ином документе Заказчика, а если такой срок не был указан, то в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

Стороны настоящим пришли к соглашению, что они вправе автоматически прекращать встречные обязательства сальдированием, как в рамках любых обязательств и ответственности (включая, но не ограничиваясь, деликтные обязательства) в рамках любых заключенных между Сторонами договоров.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 8.1 Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами Сметы и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.
- 8.2 Любые дополнения или изменения к подписанной Сторонами Смете действительны только в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 8.3 Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон. Сторона, желающая досрочно расторгнуть заключенный по настоящим Общим условиям договор обязана направить в адрес другой Стороны письменное уведомление в срок, не позднее 15 (Пятнадцати) дней до предполагаемого расторжения.
- 8.4 Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения любого договора путем направления письменного уведомления в адрес Подрядчика. По истечении 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления любой договор считается расторгнутым.
- 8.5 При расторжении любого договора до приемки Заказчиком результата Работы, выполненной Подрядчиком, Заказчик вправе требовать передачи ему результата незавершенной Работы с компенсацией Подрядчику произведенных затрат.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 9.1. Заказчик вправе направлять любые уведомления, в том числе и претензии Подрядчику в письменной форме по юридическому адресу, либо на адрес электронной почты Подрядчика, которая ему известна, либо посредством системы ЭДО или Портала Заказчика.
- 9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения в Общие условия, Обязательные Условия, а также в любые Правила и иные документы, указанные в Общих условиях и на Портале. Изменения и дополнения могут вноситься в том числе в виде новой редакции текста документа.

- 9.3. Уведомление Подрядчика о внесении изменений и/или дополнений в указанные в п.9.2. Общих условий документы осуществляется путем размещения текста изменений/дополнений или текста документа в новой редакции. Моментом вступления в силу изменений/дополнений является совершение Подрядчиком действий по принятию изменений/дополнений либо продолжение выполнения Подрядчиком своих обязанностей по договору в зависимости от того, что произошло ранее.
- 9.4. Размещение изменений и/или дополнений в указанные выше документы на Портале в новой редакции означает надлежащее исполнение Заказчиком обязанности по уведомлению Подрядчика. Подрядчик обязуется самостоятельно проверять наличие/отсутствия изменений/дополнений в новой редакции.
- 9.5. Подрядчик, имеющий намерение заключить договор с Заказчиком, принимает на себя обязательство регулярно обращаться к Порталу Заказчика в целях ознакомления с возможным изменением или дополнением документов, размещенных на Портале, и несет все риски в полном объеме, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением указанной обязанности.
- 9.6. Права и обязанности Заказчика в полном объеме или в части, включая уступку только прав по договору, могут быть переданы и/или уступлены Заказчиком третьему лицу из группы компаний Вайлдберриз. Требования Заказчика к Подрядчику по договору, в том числе требования об уплате неустоек и возмещении убытков, могут быть уступлены Заказчиком третьим лицам без получения предварительного согласия Подрядчика. Подрядчик признается выразившим согласие на такую передачу с момента совершения им действий, свидетельствующих о согласии с настоящим условием. Права и обязанности по договору переходят к третьему лицу с момента уведомления Подрядчика о состоявшемся переходе или истечения срока, указанного в таком уведомлении, путем опубликования соответствующего сообщения на Портале. Права и обязанности Заказчика переходят к такому третьему лицу в полном объеме и в том составе, в котором они существуют на момент перехода.

Если у Вас уже есть действующий Договор на выполнение Работ на сайте <https://point-access.wildberries.ru/> с ООО «Вайлдберриз», ИНН 7721546864, то, принимая настоящую Оферту и нажимая кнопку «Подтвердить», Вы выражаете согласие (одобрение) на то, что ООО «Вайлдберриз», ИНН 7721546864, передало все права и обязанности по ранее заключенному Вами Договору о выполнении Работ на сайте <https://point-access.wildberries.ru/> в пользу ООО «РВБ», ИНН 9714053621, в полном объеме, существующем на момент передачи, а также поручаете ООО «Вайлдберриз», ИНН 7721546864, передать информацию, необходимую для исполнения Договора, включая персональные данные, в адрес ООО «РВБ», ИНН 9714053621 и гарантируете наличие необходимых для этого правовых оснований.

- 9.7. Стороны установили, что любые разногласия в рамках исполнения договоров будут разрешаться путем переговоров.

- 9.8. При недостижении соглашения все споры и разногласия, которые могут возникнуть из соглашений между Сторонами, разрешаются с обязательным предъявлением претензии в письменном виде другой Стороне.
- 9.9. Претензия должна быть составлена в письменной форме. К претензии должны быть приложены и в ее тексте должны быть указаны документы и сведения, необходимые для рассмотрения претензии по существу. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с даты их получения Стороной.
- 9.10. В случае если Стороны не достигли согласия путем переговоров, все споры и разногласия будут разрешаться:

в случае подсудности арбитражному суду – в Арбитражном суде г. Москвы или

в случае подсудности суду общей юрисдикции – в Тимирязевском районном суде.

Применимое право – материальное и процессуальное право Российской Федерации.

- 9.11. Все договоренности, переговоры и переписка между Сторонами, касающиеся предмета договора, теряют силу с даты вступления в силу договора.
- 9.12. В случае если одно или более положений Общих условий и/или Сметы будут признаны недействительными, такая недействительность не оказывает влияния на действительность в целом или в части Общих условий и/или Сметы.
- 9.13. Текст Общих условий, Сметы на русском языке имеет преимущественную силу над любым переводом на другие языки.

## **НЕОТЪЕМЛЕМАЯ ЧАСТЬ ОБЩИХ УСЛОВИЙ РАБОТ**

1. **Приложение № 1**, которое включает в себя:
  - 1 - Смету для Работ по установке и обслуживанию электромеханических замков;
  - 1.2. - Акт выявленных недостатков в процессе приемки Работ;
  - 1.3. - Гарантийные обязательства.
2. **Приложение № 2**, которое включает в себя:
  - 2 - Смету для Работ по ремонту оборудования или ремонту нежилых помещений;
  - 2.1. - Акт выявленных недостатков в процессе приемки Работ;
  - 2.3. - Гарантийные обязательства.
3. Обязательные условия, опубликованные по адресу, опубликованные по адресу <https://static-basket-03.wbbasket.ru/vol47/legalterms/ru/mandatory-conditions.html>;

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору выполнения Работ, каждая из форм документов, указанных ниже заполняется или выполняется в период и срок, установленный договором выполнения Работ.

### ФОРМА

#### 1.1 СМЕТА по установке и обслуживанию электромеханических замков.

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Адрес объекта (место выполнения Работ):**

Назначение объекта (пункт выдачи заказов/сортировочный центр/склад/распределительный центр): \_\_\_\_\_

**Дата начала выполнения**  
Работ: \_\_\_\_\_

**Дата окончания выполнения**  
Работ: \_\_\_\_\_

Срок выполнения Работ: \_\_\_\_\_

Перечень Работ: \_\_\_\_\_

Стоимость выполнения Работ:  
\_\_\_\_\_

Порядок оплаты:  
\_\_\_\_\_

Иные условия:  
\_\_\_\_\_

## 1.2. АКТ ВЫЯВЛЕННЫХ ДЕФЕКТОВ

при **установке** и **обслуживании**  
**электромеханических замков.**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

При осмотре электромеханических замков в помещении ПВЗ, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_, выявлены следующие дефекты:

№	Наименование	Единица измерения	Количество

Для устранения выявленных дефектов необходимо выполнить следующие работы:

Виды необходимых к исполнению работ	Срок исполнения

Составили

От Заказчика: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

От Подрядчика: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

### 1.3. Гарантийные обязательства при установке и обслуживании электромеханических замков.

Условия гарантийного обслуживания:

1. Гарантийное обслуживание оборудования производится Подрядчиком, осуществляющего его установку, с учетом условий, указанных ниже.

1.1. Гарантийный срок на работы по монтажу Оборудования (электромеханического замка) составляют не менее 12 (Двенадцати) месяцев с даты их проведения, что должно подтверждаться соответствующими документами. Гарантия качества предоставляется Подрядчиком:

- на любые дефекты и недостатки, возникшие по причине некачественного выполнения Работ;
- на любые скрытые Работы, произведенные Подрядчиком, дефект которых может быть выявлен в процессе эксплуатации;
- при неправильности его монтажа или применения некачественных материалов.

Течение гарантийного срока на работы по монтажу прерывается на все время, на протяжении которого результат Работ не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

1.2. Гарантийный срок для результата Работ или для **Оборудования** (электромеханического замка) установлен в паспорте Оборудования, выданным заводом-изготовителем. Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации Оборудования после установки, в течение всего гарантийного срока, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты принятия Работ Заказчиком.

1.3. В течении гарантийного срока возможна замена или ремонт Оборудования если оно вышло из строя не по вине пользователя, осуществляющего непосредственную эксплуатацию Оборудования после установки.

1.4. При определении подлежит ли Оборудование замене или ремонту в течение гарантийного срока Подрядчиком, Заказчик вправе использовать следующие способы, включая, но не ограничиваясь:

- если возможно любым лицом визуально или иным подходящим способом определить причину выхода из строя Оборудования и установить отсутствие вины Заказчика или пользователя, то Заказчик направляет уведомление о неисправности оборудования Подрядчику;

- если невозможно любым лицом визуально или иным способом определить причину выхода из строя Оборудования и установить отсутствие вины Заказчика или пользователя, то при возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков во время приёмки, выполненных Работ или их причин любая из Сторон может потребовать привлечь

специалиста или специализированную организацию для дачи соответствующего заключения, в том числе Стороны могут согласовать стоимость и порядок проведения экспертизы у государственных и негосударственных экспертных учреждений и лиц.

В случае, если заключение специалиста, специализированной организации или эксперта подтвердит отсутствие вины Подрядчика в возникновении недостатков выполненных Работ, то вышеуказанные расходы будет нести Заказчик.

В случае, если заключение специалиста, специализированной организации или эксперта подтвердит наличие вины либо действий совершенных Подрядчиков, послуживших причиной возникновения недостатков выполненных Работ, то вышеуказанные расходы будет нести Подрядчик.

При невозможности определить причину возникновения недостатков или по соглашению между Сторонами, обе Стороны могут разделить расходы, понесенные в рамках настоящего пункта поровну.

- 1.5. В случае выхода из строя Оборудования по вине Подрядчика Заказчик незамедлительно сообщает Подрядчику путем направления уведомления о неисправности Оборудования в рамках действия гарантийного срока.
- 1.6. При поступлении уведомления о неисправности Оборудования Подрядчик обязан выехать по месту нахождения ПВЗ в течение 6 (шести) часов в рабочее время ПВЗ (Рабочим временем ПВЗ в целях настоящего Договора является период времени начинающийся не позднее 10:00 по месту нахождения ПВЗ и оканчивающийся не ранее 21:00 по месту нахождения ПВЗ) и составить Акт выявленных дефектов, согласования порядка и сроков их устранения. В случае если Подрядчик не приехал в указанное время, Заказчик и/или пользователь вправе вскрыть Оборудование, и установка нового Оборудования производится силами и за счет Подрядчика. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт, имеющий обязательную силу для Сторон.
- 1.7. Для участия в составлении Акта выявленных дефектов Подрядчик обязан направить своего уполномоченного представителя не позднее 6 (Шести) часов с момента получения письменного извещения Заказчика, в рабочее время ПВЗ.
- 1.8. Гарантийный ремонт (или в случае его невозможности – замена) производится в течение 3 (трех) рабочих дней в случае выхода из строя Оборудования по вине Подрядчика в рамках действия гарантийного срока.
- 1.9. Гарантийный срок продлевается на время нахождения Оборудования в гарантийном ремонте.
- 1.10. Для предъявления требования о замене Оборудования, не подлежащего гарантийному ремонту, необходимым условием является наличие полного комплекта установленного Оборудования (Блок питания и Оборудования).
- 1.11. Гарантийное обслуживание Оборудования не производится в следующих случаях:
  - после истечения гарантийного срока;



- при нарушении голографических наклеек (если они предусмотрены конструкцией) или при наличии следов вскрытия Оборудования;
- при обнаружении следов механических повреждений после момента установки или повреждений, вызванных несоблюдением правил эксплуатации (следы ударов, трещины, сколы, заливание водой электронных компонентов, следов грязи и др.).
- если в течение 6 (шести) часов после направления уведомления о неисправности оборудования по вине Подрядчика Заказчик вскрыл Оборудование самостоятельно.
- если пользователь не переключил в Оборудовании режим дневной блокировки.
- был выкручен полностью штырь блокировки (фалкон).
- поломка устройства произошла из-за скачка напряжения в связи с отсутствием РИП или ИБП.
- при повреждении, деформации дверного полотна и его коробки, провисании дверных петель, провисании створок двери.

В случае выхода из строя Оборудования не по вине Подрядчика, Заказчик вправе написать обращение заводу-изготовителю Оборудования.

- 1.12. Гарантия не распространяется на любые другие расходные материалы, поставленные с данным видом Оборудования. Подрядчик не несет ответственность за недостатки Работ, возникших вследствие недостатков и плохого качества материалов, предоставленных Заказчиком.
  - 1.13. В случае возникновения недостатков, не связанных с производственными недостатками или по истечении гарантийного срока, диагностика и ремонт Оборудования производится в соответствии с действующими ценами Подрядчика для данного вида работ или услуг.
  - 1.14. При необходимости производства работ в случаях, указанных в пункте 1.11 настоящих гарантийных обязательств, осуществляется в соответствии с действующими ценами Подрядчика для данного вида работ или услуг.
2. Гарантийный срок на дополнительное оборудование: геркон, датчики двери и иное (далее **Дополнительное оборудование**) составляет 12 месяцев с даты установки.
    - 2.1. Обязательства по гарантийному обслуживанию Дополнительного оборудования несет Заказчик.
    - 2.2. Подрядчик не несет ответственности за установленное Дополнительное оборудование, за исключением случаев, когда установка такого Дополнительного оборудования производилась силами Подрядчиками. В таком случае, для определения подлежит ли Дополнительное оборудование замене или ремонту в течение гарантийного срока Подрядчиком, Заказчик использует порядок и условия, закрепленные п. 1.2. – 1.13. настоящих гарантийных обязательств.
  3. Подрядчик не несет ответственности за Работы, произведенные третьими лицами.

Модель замка: \_\_\_\_\_

Подрядчик (Наименование; ИНН): \_\_\_\_\_

Контактный телефон  
Подрядчика: \_\_\_\_\_

Дата установки: \_\_\_\_\_

Адрес места установки  
оборудования: \_\_\_\_\_

Подпись Заказчика \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ работника/установщика \_\_\_\_\_ Подрядчика



№	Наименование	Единица измерения	Количество

Для устранения выявленных дефектов необходимо выполнить следующие работы:

Виды необходимых к исполнению работ	Срок исполнения

Составили

От Заказчика: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

От Подрядчика: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

### 2.3. Гарантийные обязательства

1. Подрядчик отвечает за надлежащее выполнение Работ в соответствии с Договором, проектом, Сметой, технической документацией Заказчика.
2. Подрядчик гарантирует:
  - 2.1. Выполнение всех Работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями Договора.

- 2.2. Высокое качество всех Работ, отсутствие дефектов и его соответствие технической документации, строительным нормам и правилам Российской Федерации.
- 2.3. Подрядчик дает гарантию на выполненные Работы в течение 12 календарных месяцев со дня подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ, если иное не согласовано Сторонами в Смете.
- 2.4. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся дефекты в выполненных Работах, допущенные Подрядчиком, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет в течение срока, согласованного сторонами, если данные недостатки не вызваны неправильной эксплуатацией.
- 2.5. При обнаружении недостатков Заказчик направляет Подрядчику уведомление об обнаружении недостатков. Заказчик совместно с Подрядчиком составляют Акт выявленных дефектов, где Стороны фиксируют дату обнаружения недостатков, характер недостатков, срок устранения недостатков. Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком способы исправления недостатков, выслать Заказчику письменное уведомление не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Подрядчиком уведомления о недостатках от Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.
- 2.6. Подрядчик освобождается от ответственности по гарантийным обязательствам в случае, если недостатки в выполненных Работах возникли в результате:
  - нанесения ущерба результату Работ сотрудниками или клиентами Заказчика;
  - нанесения ущерба результату Работ по причине событий форс-мажора;
  - если ущерб возник вследствие неправильной эксплуатации; ненадлежащего ремонта, произведенного силами Заказчика или по его требованию третьими лицами;
  - использования имеющегося на момент начала Работ оборудования, предоставляемого Заказчиком.